



**COMUNE DI PALAIA**  
**Provincia di Pisa**

*Servizio LL.PP. – Ambiente, Protezione Civile, Sicurezza sul Lavoro, Patrimonio*

**Determinazione n. 80 del 29/07/2016**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BIOCOMPOSTER COMPLETI DI: MANUALI E PATTUMIERA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.**

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 11/06/2014 a mezzo del quale il sottoscritto viene nominato responsabile della gestione organizzativa relativa al Servizio LL.PP., ambiente, protezione civile, sicurezza sui luoghi di lavoro e patrimonio;

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale deve provvedere all'acquisto di Biocomposter da fornire ai cittadini che hanno fatto richiesta, in quanto a Magazzino quelli acquistati negli anni precedenti sono stati consegnati per la quasi totalità;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

Dato atto che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico è emerso che sono presenti tipologie dei beni occorrenti sopra elencati;
- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato.

Dopo un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati e tenuto conto del prezzo praticato, si ritiene di procedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura alla sotto indicata ditta convenzionata al mercato elettronico *SOCIETA' COOPERATIVA IL SOLE DI MIGLIARINO PISANO (PI)*, per i seguenti prodotti a fianco indicati biocomposter del tipo Horto 300 marca SARTORI AMBIENTE e SARTORI AMBIENTE mod. URBE7 PER LA PATTUMIERA per un importo di € 45,00 oltre iva cadauno totalizzando un prezzo comprensivo di IVA al 22% di € 54,90 cad.;

Premesso che per le richieste ricevute e per avere una piccola scorta in magazzino, necessita l'acquisto di n° 45 Biocomposter completi, si richiede che venga impegnata la cifra di € 2.470,50 comprensivo di IVA all'intervento 09031.03.016500 cod. 26532

Ritenuto opportuno e conveniente procedere alle forniture di cui sopra attraverso gli ordinativi sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico;

Dato atto che le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nei relativi Ordini Diretti di Acquisto trasmessi alle Ditte di cui sopra;

Dato atto che il CIG che identifica la presente forniture è il seguente **ZA11AD27BD**;

Visto che è stata adottata la deliberazione di Giunta Municipale 79 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato provvisoriamente il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) dell'anno 2016 e sono state assegnate le risorse ai responsabili di settore;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 26/05/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti e dei contratti della PA”;

Visto lo statuto comunale;

Dato atto che il presente provvedimento sarà sottoposto al visto di regolarità contabile, del responsabile dell'area finanziaria, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 della D.L. 267/2000;

## DETERMINA

Di acquistare tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) i prodotti rientranti nelle Categorie di cui in premessa identificati, secondo le quantità e caratteristiche di cui agli ordini diretti di acquisto per un totale di n° 45 biocomposter completi al costo cad. di € 45,00 oltre Iva al 22% per un totale complessivo di € 54,90 realizzando un totale di fornitura completa pari ad € 2.470,50 ed in esecuzione degli accordi della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico con la ditta *SOCIETA' COOPERATIVA IL SOLE DI MIGLIARINO PISANO (PI)*, per la fornitura descritta in premessa, di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.470,50 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella seguente:


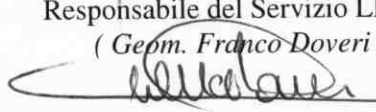
Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice Piano dei conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
						2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro
09	03	1	03	016500	2632	2.470,50		

Di acquistare tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) i prodotti rientranti nelle Categorie di cui in premessa identificati, secondo le quantità e caratteristiche di cui agli ordini diretti di acquisto per un totale di n° 45 biocomposter completi al costo cad. di € 45,00 oltre Iva al 22% per un totale complessivo di € 54,90 realizzando un totale di fornitura completa pari ad € 2.470,50;

1. Dato atto che il CIG che identifica la presente prestazione di servizio è **ZA11AD27BD**;
2. Di liquidare le somme dovute a presentazione di regolari avvisi di pagamento, da parte della ditta sopra citata soggetta a controllo da parte del Servizio LL.PP., ma senza ulteriore Atto Deliberativo;
3. Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e dall'art 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
6. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;
7. Di dare atto che, ai sensi della Legge n° 241/90, responsabile del presente procedimento e della sua attuazione è l'Istruttore Tecnico, Dott. Michele Ponticelli.

Palaia, lì 29/07/2016

IL FUNZIONARIO  
Responsabile del Servizio LL.PP.  
( *Geom. Franco Doveri* )



OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BIOCOMPOSTER  
COMPLETI DI: MANUALI E PATTUMIERA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- 1) In ordine all'atto di determinazione:
- 2) Da atto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);
- 3) Esprime parere favorevole con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dallo stesso, per la quale è stato assunto si conferma definitivamente l'impegno per € 2.470,50 secondo quanto riportato nella tabella seguente:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Codice Piano dei conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
						2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro
09	03	1	03	016500	2632	2.470,50		

IL FUNZIONARIO  
Responsabile del Servizio Ragioneria  
( Rag. Nadia Citi )

UFFICIO SEGRETERIA

Registro n. 188 in data 02 AGO 2016

Pubblicato all'albo pretorio dal 02 AGO 2016 al 17 AGO 2016.

