



**COMUNE DI PALAIA**  
**Provincia di Pisa**  
*Servizio Amministrativo - Ufficio scuola*

**Determinazione n. 107 del 06/11/2015**

OGGETTO: ACQUISTO ARREDI PER LA SCUOLA PRIMARIA DI FORCOLI

**IL RESPONSABILE**

VISTA la deliberazione C.C. n. 23 del 26/06/2012, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Regolamento per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTA la relazione predisposta dall'Ufficio scuola con la quale si richiede di impegnare la somma di Euro 421,90 comprensivi di IVA per l'acquisto di carta igienica, carta asciugamani e sapone liquido per le Scuole;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 2 del 11 giugno 2014, con il quale la sottoscritta Nadia Citi, veniva nominata responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario;

VISTA la deliberazione C.C. n. 42 del 17/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione anno 2015;

VISTA la deliberazione G.M. n. 54 del 17/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Esercizio Finanziario anno 2015 – Attribuzione ai responsabili del Piano Esecutivo di Gestione";

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà sottoposto al visto di regolarità contabile del responsabile dell'area finanziaria, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.L. N. 267/2000.

**DETERMINA**

- 1) Di approvare la relazione predisposta dall'Ufficio Scuola e di inserirla nella presente determina come parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) Di imputare la spesa complessiva di €. 942,40 al capitolo 104020216502 del Bilancio 2015 ove alla voce "Acquisto beni e materiale vario" è prevista idonea disponibilità;
- 3) Di dare atto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);
- 4) Di affidare tramite sistema telematico "START", per le motivazioni espresse nella relazione allegata, la fornitura alla Ditta Paci S.r.l. – Via Virginio n. 358/360 – 50052 Montespertoli ( FI );
- 5) Di dare atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente: ZCE1711A5A
- 6) Di designare come responsabile la dipendente Sig.ra Manuela Rosselli;

Palaia,

IL RESPONSABILE  
(Citi Nadia)

UFFICIO SCUOLA

All'Ufficio Ragioneria  
SEDE

Dato atto che necessita acquistare per la Scuola Primaria di Forcoli n. 10 banchi, n. 10 sedie e n. 2 lavagne da parete;

Dato atto che la ditta fornitrice è la Ditta Paci S.r.l. – Via Virginio n. 358/360 – 50052 Montespertoli ( FI ) ;

Visti il D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi" ed il D.P.R. 207/2010 "regolamento di attuazione ed esecuzione del codice dei contratti";

Visti rispettivamente il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94/2010 ad oggetto "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" (spending review 1) ed il D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" (spending review 2);

Preso atto che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale fornitura;

Trattandosi di importo inferiore a € 40.000.00 si procede con affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 163/2006, art. 125, comma 11 e ai sensi del regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 26/06/2012;

Considerato che:

- è stato disposto di procedere all'affidamento mediante procedura di affidamento diretto attraverso il sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)*;

- è stata individuata nel sistema sopra richiamato "START" la Ditta Paci S.r.l. – Via Virginio n. 358/360 – 50052 Montespertoli ( FI ) specializzata nella fornitura di arredi per le Scuole, quale soggetto idoneo ed attrezzato per l'esecuzione della fornitura necessaria;

- la Ditta Paci S.r.l. – Via Virginio n. 358/360 – 50052 Montespertoli ( FI ) ha risposto con esito positivo alla procedura diretta e si è resa quindi disponibile alla fornitura del materiale di cui sopra

Ritenuta congrua l'offerta presentata;

In esecuzione a quanto sopra e visto l'esito positivo della procedura di gara telematica si intende procedere all'affidamento diretto della fornitura richiesta;

Vista l'offerta economica presentata dalla ditta sopra citata di € 772,40 oltre IVA al 22% per un totale di **942,40**

Ritenuto opportuno e conveniente procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo sulla piattaforma START – Mercato elettronico;

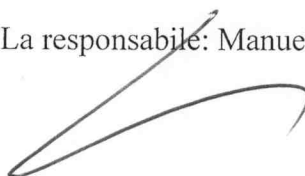
Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è ZCE1711A5A;

Dato atto che l'ufficio procederà alla liquidazione delle singole fatture, dopo aver predisposto l'atto di liquidazione, senza adozione di ulteriore atto determinativo;

Si chiede di impegnare la somma complessiva di Euro 942,40 sul P.E.G. del Bilancio 2015 al capitolo 104020216502 ove alla voce " Acquisto beni e materiale vario" è prevista idonea disponibilità

Palaia,li

La responsabile: Manuela Rosselli



OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER LE SCUOLE

IL RESPONSABILE DE SERVIZIO FINANZIARIO

1) In ordine all'atto di determinazione:

- 2) *Da atto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);*
- 3) esprime parere favorevole con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dallo stesso, per la quale è stato assunto si conferma definitivamente l'impegno di €. 942,40 al capitolo 1040102016501 del Bilancio 2015 alla voce "Acquisto beni e materiale vario"

(Rag. Nadia Citi)

---

UFFICIO SEGRETERIA

Registro n. 226 in data 19 NOV 2015

Pubblicato all'albo pretorio dal 19 NOV 2015 al 04 DIC 2015

