



COMUNE DI PALAIA

(Provincia di Pisa)

56036 Palaia – Piazza della Repubblica n. 56

C.F. 00373580505

Tel. 0587 621424 – Fax 0587 622539

e-mail: f.doveri@comune.palaia.pisa.it

lavori.pubb@comune.palaia.pisa.it

PIANO COMUNALE RISCHIO NEVE



Palaia, li 18/01/2012

Il Responsabile dell'U.T.
Servizio LL.PP. E Protezione Civile
-Geom. Franco Doveri-

A) **PRINCIPALI NORME DI COMPORTAMENTO E AUTOPROTEZIONE IN CASO DI NEVE E GELO**

A CASA:

- **Indossare abiti e calzature antiscivolo idonei a sostenere spostamenti a piedi;**
- **Limitare l'uso dei telefoni cellulari ai casi di effettiva necessità e brevi comunicazioni per non intasare le linee atte al soccorso ed organizzazione della Protezione Civile;**
- **Mantenere puliti e sgomberi dalla neve e ghiaccio i propri accessi e passi carrabili delle abitazioni ed attività produttive in prospicenza dei marciapiedi pubblici e strade di comunicazione;**
- **Tenere a disposizione dal mese di Novembre una piccola scorta di sale marino da utilizzare per la propria viabilità privata (spargere il sale dopo aver rimosso la coltre nevosa (1 Kg. di sale x circa 20-25 mq. di superficie);**
- **Aiutare le persone in difficoltà (es: anziani o malati che abitano da soli) e non esitare a richiedere aiuto o soccorso in caso di necessità;**
- **Provvedere a proteggere immediatamente se non lo si è già fatto all'inizio della stagione invernale, il proprio contatore della rete idrica da possibili gelate utilizzando materiali isolanti (si ricorda che la rottura del vetro del proprio contatore oltre ad interrompere l'uso dell'acqua potabile nella propria abitazione rende inutilizzabile la caldaia, e per tale motivazione l'impianto di riscaldamento non è funzionante);**
- **Tenere a portata di mano una torcia elettrica con Kit di pile di ricambio per le improvvise e probabili interruzioni di energia elettrica, ed i principali medicinali di uso quotidiano;**
- **Tenersi aggiornati sulla situazione meteo in corso attraverso le radio e TV locali ed i siti internet dedicati (WWW.CFR.TOSCANA.IT o WWW.METEOTOSCANA.IT) o tramite l'Ufficio dell'Unità di Crisi Comunale attivo presso il Comune di Palaia per tutta la durata dell'evento sotto il controllo del Sindaco di Palaia al n° 0587/621421 o 329-3740288 oppure contattando il Centro Situazione Unione Valdera di Ponsacco al n° 0587/734456 o 366-6428149;**

PER STRADA:

- **Non utilizzare veicoli a 2 ruote (biciclette o motocicli);**
- **Ridurre all'essenziale gli spostamenti con la propria auto e preferire gli spostamenti con i mezzi pubblici;**
- **Evitare di camminare sotto alberi e tetti per il pericolo di caduta rami, neve o tegolame vario;**
- **Non lasciare la propria auto lungo la strada, o in divieto di sosta o comunque in posizione tale da ostruire la circolazione ai mezzi adibiti allo sgombero della neve;**
- **Non mettersi in viaggio se non con mezzi dotati di pneumatici da neve o catene ripassando per tempo le modalità di montaggio, in conformità a quanto previsto dal Codice della Strada;**

B) PRINCIPALI NUMERI UTILI PER INFORMAZIONI IN CASI DI EMERGENZE

Consorzio Pisano Trasporti:	800/012773 -0587/558245 -0587/52609;
ACQUE S.P.A.	800/983389;
ENEL distribuzione:	803500;
TELECOM S.P.A.:	800/415042 – 800/134134;
TOSCANA ENERGIA GAS	800/900202;
TOSCANA ENERGIA P.I.	800/983000;
Ferrovie dello Stato:	892021;
S.G.C. FIPILI: <i>Call center</i>	055/4211129;
CE.SI. Valdera:	0587/734456;
Carabinieri Stazione di Palaia	0587/622123;
Corpo Forestale di Stato Pontedera	0587/213106;
Pubblica Assistenza di Palaia	0587/622626;
Misericordia di Montefoscoli	0587/657807;
Misericordia Forcoli	0587/629565;
Vigili Urbani Unione Valdera	0587/672467;
Comune di Palaia (reperibilità)	329-3740288;

C) ILLUSTRAZIONE DEL PIANO COMUNALE DI INTERVENTO

Alla ricevuta segnalazione dello stato di calamità, il Responsabile del Servizio attiva il sistema di Pronto Intervento avvisando il Sindaco, il quale convoca presso la sede Comunale l'UNITA' di CRISI COMUNALE, comunicando immediatamente al CE.SI. di Ponsacco ed alla Provincia di Pisa (*Servizio di Protezione Civile Provinciale*) l'evolversi dell'evento in corso.

Immediatamente vengono contattate le Ditte esterne, i dipendenti Comunali, le Associazioni di Volontariato convenzionate, ed ad ognuno viene assegnata dal Responsabile del Servizio la zona di intervento dove dovrà far pervenire i propri mezzi elencati di seguito nel più breve tempo possibile, e comunque entro 1 ora (una) dalla ricezione della chiamata effettuata da parte dell'Ufficio.

Al proprio arrivo sul posto ogni unità operativa impiegata nell'evento dovrà comunicare immediatamente all'Ufficio Tecnico (Tel. 0587/621424 o 329/298612 - 334/6606585) la propria posizione per dare inizio alle operazioni.

Nel corso dell'evento, dalla sede Comunale l'Ufficio Tecnico contatterà il personale operativo dislocato sulla rete viabile Comunale per conoscere in tempo reale la situazione.

Qualora gli operatori impiegati (*data la conformazione del nostro territorio Comunale, dove purtroppo non è assicurata copertura satellitare totale di rete*) non avessero in quel momento copertura di segnale telefonico in ricezione, dovranno richiamare l'Ufficio Tecnico non appena entrati in campo ricettivo non appena vista la segnalazione di chiamata sul proprio apparecchio cellulare.

L'UNITA' DI CRISI Comunale Presieduta dal Sindaco, ricevute le informazioni dall'Ufficio Tecnico, provvederà ad adottare tutte le decisioni in merito, compreso l'eventuale sospensione del servizio Scuolabus per il trasporto scolastico, la chiusura degli edifici Scolastici e l'eventuale accompagnamento alle proprie abitazioni degli alunni presenti negli edifici scolastici con i mezzi a disposizione.

Provvederà inoltre a contattare le famiglie residenti nelle zone periferiche e non raggiungibili sul territorio comunale, per avere notizie in merito allo stato di salute e di

degenza delle persone residenti, provvedendo se necessario a far portare dalle Associazioni di Volontariato presenti sul territorio e convenzionate con l'Amministrazione Comunale eventuali suppellettili e medicinali occorrenti.

Il Sindaco qualora lo stato emergenza lo richiedesse, potrà emettere Ordinanza Sindacale ed incaricare l'Ufficio Tecnico di provvedere allo sgombero neve delle Strade Provinciali (*Via Provinciale delle Colline per Legoli e Via Provinciale Palaiese*) in particolari tratti o sull'intero tratto stradale, se ritenuto indispensabile per il corretto deflusso del traffico sul proprio territorio Comunale.

Tutte le decisioni, ordinanze e contatti stabiliti dall'UNITA' DI CRISI dovranno essere verbalizzate fino al termine dell'evento ed allo scioglimento dell'Unità stessa.

Tutte le informazioni e segnalazioni, prodotte dai VV.UU. e Forze dell'Ordine in genere in servizio sul territorio Comunale, dovranno essere trasmesse in maniera esatta e coincisa ESCLUSIVAMENTE all'Ufficio Tecnico Comunale, il quale valuterà di concerto con l'Unità di Crisi le modalità e gli interventi più appropriati da adottarsi.

Non dovrà pertanto essere contattato direttamente il personale esterno e le ditte in servizio al fine di non provocare equivoci, disfunzioni e di conseguenza disservizi e ritardi sullo svolgimento delle operazioni.

Le squadre di intervento contattate dall' U.T. che hanno dato la propria disponibilità ad essere inserite nel Piano Rischio Neve risultano essere le seguenti:

- 1) **DITTA BAGNOLI IVANO** Via del Commercio -Lari- Tel. 380-4105237
 - a- Trattore Tipo New Holland G190 a trazione integrale con catene con lama spazzaneve munita di dispositivo sganciamento automatico all'urto di chiusini o ostacoli in genere TARGA AC 352 N;
 - b- Trattore AGROTRON 110 a trazione integrale munito di spargisale TARGA AX 287 V;
- 2) **DITTA DONATI AGOSTINO E FIGLI S.N.C** Via Dante – Forcoli- Tel. 347-6515221
 - a- Terna JCB 3c x t Trazione integrale TARGA AA H 356;
 - b- Trattore Lamborghini 80 Hp Trazione integrale munito di spargisale e lama spalaneve TARGA BB 548 B;
- 3) **DITTA ZOLFANELLI S.N.C. di ZOLFANELLI PIERLUIGI & P.I. LEANDRO**
Via Tosco Romagnola -Capanne- Montopoli Val d'Arno Tel. 338-1525777
 - a- Terna JCB 3c x t Trazione integrale TARGA AA H 362;
 - b- Pala gommata JCB 411 Trazione integrale TARGA PI AE 116;
- 4) **AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PALAIA** Piazza della Repubblica -Palaia-
Tel. 329-3740288 (Reperibilità)
 - a- Terna escavatore VENIERI F.7.23 Trazione integrale TARGA AA H 383;
 - b- Furgone EFFEDI a Trazione integrale munito di catene con spargisale TARGA DL 570 FZ;
 - c- Fiat Dayli IVECO munito di catene con spargisale TARGA AM 061 PL;
 - d- Ape Porter PIAGGIO munito di catene TARGA BF 229 TE;
 - e- Furgone FORD 135 T330 munito di catene TARGA CP 800 RX;
- 5) **PUBBLICA ASSISTENZA DI PALAIA** Via A. Di Mino -Palaia- Tel. 0587-622626
 - a- Mezzo fuoristrada MAZDA BT-50 a trazione integrale munito di spargisale TARGA DW 777 XA con n° 3 addetti volontari;

- 6) **MISERICORDIA DI MONTEFOSCOLI** Via Piana – Montefoscoli- Tel. 0587-657033
a- Fiat Panda 4x4 a trazione integrale TARGA AV 105 EW con n° 3 addetti volontari;

D) PUNTI DI APPROVVIGIONAMENTO SALE

- Garage Comunale posto in P.zza della Repubblica a Palaia;
- Magazzino Comunale posto in Loc. Montanelli Zona industriale Via L. da Vinci;
- Parcheggio in Via dei Fossi Montefoscoli;

E) GESTIONE DELLE RISORSE E PROGRAMMAZIONE INTERVENTI

1) Ditta Bagnoli Ivano:

- spalatura neve e spargimento sale tutta la Frazione di Forcoli comprese le strade interne fino a completamento lavoro;
- Tratto Forcoli - S. Andrea e stradello Via S. Francesco fino ad abitazione Morelli;
- Via Mascagni in Frazione di Baccanella;
- Strada per la frazione di Alica e strade interne della Frazione compreso tratto dietro le nuove case e stradello interno sterrato davanti le abitazioni del Pod. Cepitaio;
- Tratto da abitato di S.Jacopo alla sottostante Provinciale;
- Zona P.I.P. Interna e Frazione Montanelli;
- Via del Molino a Roglio fino alla Tabaccaia di Vilasaletta;
- Strada Comunale di Fagnana fino ad abitazione Sig. Artigiani;
- Via Vicinale dello Scasso fino al bivio del Podere Monterosoli;
- Raccordo davanti ad abitazione sig. Becherini e stradello interno fino ad abitazione Eredi Turini;
- Frazione di Partino;
- Strada Vicinale delle Murelle fino ad abitazione sig. Storti;
- Strada di Usigliano fino al confine comune di Montopoli e dal monumento posto al bivio per Ricavo fino al Podere Casino Sig. Faraone
- Ritrovo presso la sede del Comune di Palaia per fare il punto della situazione ed avere eventualmente assegnato un ulteriore lotto di lavoro;

2) Ditta Donati Agostino e Figli:

- Spalatura neve e spargimento sale strada Via Roma Forcoli fino alla rotatoria di Pian del Roglio;
- Dopo Via Roma – Via San Francesco in Sant’Andrea fino ad abitazione Morelli Niccolo;
- Via Nuova Forcoli e via Montacchita e Montechiari fino ad abitazione Sig. Centofanti, Macelloni, Scolari.
- Strada Comunale di Fonte alla Vena fino ad abitazione ssig. Gallo ed entrata Sig. Scolari;
- Tratto Via di S. Federigo dalle nuove abitazioni fino all’imbocco della Via Comunale all’altezza della Fonte pubblica;
- Strada della Madonna della Neve fino al Trivio;
- Via Vicinale del Salcione fino all’entrata sig. Benz;
- Tratto Trivio Frazione di Colleoli, Via della Chiesa, Piazza San Bartolomeo e ritorno indietro fino al confine con Comune di Pontedera compresa la Frazione interna di S.Gervasio fino alla Chiesa;
- Al ritorno strada Comunale per Montecastello fino al Ristorante ALPACA;
- Tratto da Fraz. Gello fino a podere Vallimonti ed abitazione Carlo/Engels;
- Tratto da Fraz. Gello fino ad abitazione sig. Pacella;

- Ritrovo presso la sede del Comune di Palaia per fare il punto della situazione ed avere eventualmente assegnato un ulteriore lotto di lavoro.

3) Ditta Zolfanelli s.n.c. Di Zolfanelli Pierluigi e P.I. Leandro:

- Tratto dalle abitazioni di Chiecina Grande fino alla Provinciale ;
- Via Santa Lucia fraz. Chiecinella fino all'imbocco della Provinciale Palaiese;
- Tratto da Ponte su imbocco strada Prov.le Palaiese fino ad abitazione sig. Tinghi;

- Capoluogo di Palaia Via delle Collinelle, Via Orsi, Via Vecchia sotto le mura del Giardino Dal Borgo, Via della Pieve fino alla Pieve di S. Martino, Via S. Martino fino al Ristorante "Pettirosso" e poi torna su Via S. Francesco, Via Ripezzano fino ad abitazione Sig. Sani, torna indietro su Piazza della Repubblica, Via del Popolo fino al Pub "Peggio Palaia", Via A. Di Mino, Via Roma, Via XX Settembre fino al bivio per Frazione di Gello;
e da qui fino alla Frazione di Gello Piazza della Chiesa.
- ATTENZIONE: non intervenire nel tratto compreso dalla fontina pubblica alla
- Via per il Cimitero a causa della nuova pavimentazione in pietra che potrebbe danneggiarsi.
- Tornare indietro da Via della Pieve fino alla Frazione di Colleoli, e poi tornare indietro fino al Bivio per Usigliano.
- Torna indietro e si dirige nella Via Comunale di Carbonaia fino ad abitazione Pescucci, poi torna indietro e si dirige in direzione Montefoscoli, fino imbocco strada della Figuretta di Montefoscoli, ed alla sottostante Via della Rimessa al Podere Pian del Rio.
- Ritrovo presso la sede Comunale per fare il punto della situazione ed avere eventualmente assegnato un ulteriore lotto di lavoro.

4) Amministrazione Comunale di Palaia:

Partenza dal deposito e strada Comunale della Rimessa fino alla Frazione di Montefoscoli, Via Belvedere, Via Piana, Via del Cimitero fino alla sottostante Provinciale e poi si torna indietro, Via del Giardino, Via dei Fossi, Via F. Scarpetta, Via Vaccà e tutta la Frazione interna, poi strada per Palaia fino a Via S. Francesco.

Mentre il mezzo EFFEDI, il Fiat Dayli provvederanno a spargere il sale dove il mezzo comunale ed il mezzo della ditta Zolfanelli hanno eseguito il lavoro di spalatura neve. L'Ape Porter fungerà da mezzo di trasporto e provvista sale dal magazzino Comunale ai luoghi dove operano la ditta Donati e ditta Bagnoli;

Il mezzo comunale Ford fungerà da logistica per l'approvvigionamento di nuovo sale marino dai punti vendita collocati in Forcoli e zona industriale la Fila fino al magazzino o direttamente lungo il percorso ove operano le Ditte ed il personale impiegato;

Ritrovo presso la sede Comunale per fare il punto della situazione ed avere eventualmente assegnato un ulteriore lotto di lavoro.

5) Pubblica Assistenza di Palaia:

Spargimento sale nelle strade interne del centro di Palaia Via del Popolo, Via A. di Mino, Via del Forte, Via del Fosso, Via di Rocca nel centro , poi Via S. Francesco, Via della Pieve ed a seguire tutte le strade dove è passato il mezzo della ditta Zolfanelli.

6) Misericordia di Montefoscoli:

Tutta la Frazione di Montefoscoli comprese le strade interne, la Via Belvedere, la Via Piana fino all'ex- campo sportivo e la Via del Cimitero fino alla sottostante Provinciale.

Il Responsabile dell'Ufficio a causa di chiamate e segnalazioni di urgenza pervenute all'UNITA' DI CRISI da parte della popolazione o Forze dell'Ordine, nonché per cause

- impreviste, potrà effettuare dei cambiamenti sul programma o alternare il lavoro delle Ditte sulla propria zona assegnata o far ripiegare più mezzi nella stessa zona, il tutto atto a rendere più efficaci gli interventi e l'aiuto alla popolazione.

Qualora, dopo una valutazione sulla situazione in atto eseguita dall'UNITA' DI CRISI, fosse ritenuto necessario ed indispensabile far convergere sulla zona ulteriori Ditte sarà cura del Responsabile del Servizio provvedere a contattare le medesime.

Eseguita la prima parte delle operazioni, le Ditte che avranno portato a termine il lavoro sulla propria zona assegnata, saranno inviate sulle restanti strade rimaste a seconda dei propri mezzi in dotazione e cioè:

- Strada comunale per Toiano fino alla sottostante Provinciale in Loc. Ex-Tabaccaia;
- Strada per la Sughera da Bivio Provinciale fino ad abitazione Sig. Esposito;
- Strada per Collelungo - La Pina - Poggio Ascio - Agliati e da qui alla sottostante Strada Provinciale Palaiese.

Al termine degli interventi eseguiti ogni Ditta dovrà presentarsi all'U.T. Servizio LL.PP. E Protezione Civile per la firma dei Buoni Consegna relativi alle ore effettive impiegate nell'intervento. Successivamente l'Ufficio provvederà ad eseguire la contabilità ed adottare gli atti necessari e conseguenti per poter liquidare le relative fatture alle Ditte impiegate nell'evento.

Resta inteso che l'Ufficio nel rispetto delle normative vigenti in materia di servizi e forniture, prima di procedere alla liquidazione delle fatture di ogni singola Ditta, dovrà inoltrare richiesta di DURC ai competenti Uffici, ed ottenere attestazione di Regolarità Contributiva da parte dei medesimi.

Palaia, li 18/01/2012

Il Responsabile dell'U.T.
Servizio LL.PP. E Protezione Civile
-Geom. Franco Doveri-